

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН
П Р И К А З**

от 01.09.2020г.

№ 01.33.77

г. Темрюк.

**О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и
использования поддельных документов
в МБДОУ ДС КВ № 3**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Установить персональную ответственность работников МБДОУ ДС КВ № 3 за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Заведующему ДОУ Чирковой И.Г., заведующему хозяйством Соболевой И.Н., учителю-логопеду Корчуковой Е.Н., учителю- логопеду Давидко Е.О. старшему воспитателю Каргушиной Е.П., педагогу- психологу Кадечкиной О.В. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

2.1. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д.. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.2. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать заведующего ДОУ.

3. Знакомить работников МБДОУ ДС КВ № 3 с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 3


И.Г.Чиркова

