

УТВЕРЖДЕНО
на совете учреждения
МБДОУ ДС КВ № 3
Протокол № 1 от 11.01 2016г.

Введено приказом
заведующего МБДОУ ДС КВ № 3
от «11» 01 2016 г № 01.33.8
И.Г.Чиркова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

г. Темрюк

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 (далее ДООУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем Общего собрания.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами общего собрания работников Учреждения являются:

выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;

объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

2.2. Полномочия общего собрания работников Учреждения:

Полномочия общего собрания работников Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

выборы в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;

рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;

решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

2.3. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

2.4. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

2.5. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.

2.6. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

3. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

4.1. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

4.2. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

4.3. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.

4.4. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

4.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - педагогическим советом, советом родителей; - через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, совета родителей;

-представление на ознакомление педагогического совета, совета родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников учреждения;

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях педагогического совета, совета родителей

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1.Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Протоколы заседаний Общего собрания набираются на компьютере в формате А-4.

7.2. Дополнительно к протоколам ведётся журнал регистрации протоколов, в котором фиксируется:

-номер протокола;

-дата протокола;

-содержание (повестка дня);

-ответственный.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания скрепляются печатью учреждения.

7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Общего собрания делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Общего собрания работников учреждения.